

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY LUBACZÓW**

z dnia ..... 2012 r.

**w sprawie Roczne go programu współpracy Gminy Lubaczów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok.**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. 2010 nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) Rada Gminy Lubaczów uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Roczny program współpracy Gminy Lubaczów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Lubaczów.

**§ 3.** Nadzór nad realizacją uchwały powierza się Komisji Spraw Społecznych Rady Gminy Lubaczów.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą od dnia 1 stycznia 2013 r.

Przewodniczący Rady

**Roman Cozac**

## **ROZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY LUBACZÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNymi PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2012 ROK**

**§ 1.** Program Współpracy Gminy Lubaczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2012 jest narzędziem wyznaczającym kierunek działania oraz określający roczne zamierzenia co do roli i znaczenia sektora pozarządowego w rozwoju życia społecznego. Założeniem programu jest wprowadzenie jasnych i efektywnych rozwiązań, umożliwiających organizacjom pozarządowym realne włączenie się w realizację zadań samorządu. Obejmuje współpracę Gminy Lubaczów z organizacjami funkcjonującymi na terenie Gminy Lubaczów i działającymi na rzecz jej mieszkańców.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszym tekście mowa jest o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. 2010 nr 234 poz. 1536 z późn. zm.),
- 2) organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 3) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Lubaczów,
- 4) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Lubaczów,
- 5) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lubaczów,
- 6) Programie - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Lubaczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2012,
- 7) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 8) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 124 ust. 3 pkt. 4 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

**§ 3.** Cele współpracy:

- 1) Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.
- 2) Celami szczegółowymi programu są:
  - a) umocnienie i promowanie lokalnych działań, tworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
  - b) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie,
  - c) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
  - d) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy,
  - e) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd terytorialny,
  - f) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,
  - g) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

**§ 4. 1.** Współpraca realizowana jest w oparciu o zasady:

- 1) jawności – oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy Lubaczów z organizacjami są powszechnie znane i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji,
- 2) suwerenności stron – oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą Lubaczów a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,

- 3) partnerstwa – oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) pomocniczości – oznacza to, że Gmina Lubaczów powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 6) przejrzystości (uczciwej konkurencji) – oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania.

2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na rzecz Gminy Lubaczów i jej mieszkańców. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów oraz posiadane zasoby.

**§ 5.** Zakres przedmiotowy programu obejmuje sferę zadań publicznych, mających na celu poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców Gminy Lubaczów, w tym:

- 1) realizację zadań Gminy określonych w ustawach,
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy,
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 4) konsultowanie projektów uchwał Rady na etapie ich tworzenia.

**§ 6. 1.** Współpraca Gminy Lubaczów z organizacjami pozarządowymi może być prowadzona w formie finansowej i pozafinansowej.

2. Współpraca finansowa odbywa się na zasadach i w trybie określonym w ustawie, a także w odpowiednich Zarządzeniach Wójta Gminy Lubaczów i polega na zleceniu realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poprzez:

- 1) powierzanie wykonania zadania publicznego i udzielenie dotacji na finansowanie jego realizacji,
- 2) wsparcie wykonania zadania publicznego i udzielenie dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji (w tym dofinansowanie wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych).

3. Umowa o powierzenie i wsparcie wykonania zadania publicznego zawierana jest na czas realizacji zadania.

4. Współpraca pozafinansowa może odbywać się poprzez:

- 1) przekazywanie za pomocą technologii komputerowej i lokalnych mediów bieżących informacji związanych z realizacją programu oraz promujących aktywność organizacji pozarządowych,
- 2) udzielanie organizacjom, w miarę możliwości, wsparcia organizacyjnego i merytorycznego, w szczególności poradnictwa i doradztwa,
- 3) podawanie do publicznej wiadomości ogłoszeń o konkursach ofert na realizację zadań własnych Gminy Lubaczów,
- 4) przekazywanie informacji o innych, potencjalnych źródłach finansowania działalności organizacji pozarządowych,
- 5) inicjowanie szkoleń podnoszących jakość świadczonych usług i zwiększających efektywność wydatkowania środków finansowych, oraz informowanie organizacji o możliwościach uczestnictwa w szkoleniach dotyczących realizacji własnych projektów w oparciu o środki z funduszy unijnych,
- 6) współuczestnictwo Gminy Lubaczów w imprezach inicjowanych i prowadzonych przez organizacje pozarządowe,
- 7) udostępnianie organizacjom pozarządowym lokali na spotkania związane z realizacją obszarów współpracy,
- 8) udostępnianie organizacjom pozarządowym, na ich uzasadniony wniosek, lokali komunalnych, sal konferencyjnych i sprzętu technicznego w celu realizacji zadań pożytku publicznego,
- 9) konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę Gminy w dziedzinach działalności statutowej tych organizacji zgodnie z postanowieniami uchwały nr LIV/520/2010 Rady Gminy Lubaczów z dnia 12 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi

w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

10) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł.

**§ 7. 1.** Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy a dotyczących zadań własnych Gminy.

2. Przyjmuje się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być wspierane przez Gminę lub powierzane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1) w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego:

- a) organizacja imprez kulturalnych,
- b) wspieranie przedsięwzięć artystycznych dzieci i młodzieży,
- c) edukacja folklorystyczna,

2) w zakresie ochrony zdrowia – przeciwdziałanie alkoholizmowi:

- a) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez organizację różnych form pozalekcyjnych zajęć sportowych,
- b) wspieranie działalności instytucji i stowarzyszeń służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
- c) wspieranie działalności instytucji i organizacji prowadzących zatrudnienie socjalne w ramach funkcjonowania Klubu Integracji Społecznej i Centrum Integracji Społecznej,

3) w zakresie kultury fizycznej i sportu:

- a) organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym oraz zawodów w ramach propagowania kultury fizycznej i zdrowego trybu życia,
- b) rozwijanie różnych dyscyplin sportowych poprzez szkolenie dzieci i młodzieży: realizacja szkoleń, przeprowadzanie treningów i edukacji sportowej dla dzieci i młodzieży,
- c) promocja aktywności ruchowej wśród mieszkańców gminy ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży - inicjowanie aktywności ruchowej poprzez organizację różnego rodzaju wydarzeń sportowo-rekreacyjnych szczególnie dla mieszkańców gminy,

4) w zakresie turystyki:

- a) tworzenie produktów turystycznych,
- b) wspieranie powstawania nowych oraz rekultywowanie już istniejących atrakcji turystycznych,
- c) rozwój produktów turystycznych z zakresu turystyki:
  - rekreacyjnej i wypoczynkowej,
  - pieszej,
  - rowerowej,
  - krajoznawczej,
  - kulturowej i krajoznawczej,
  - produktów agroturystyki,
  - przygranicznej,

5) ratownictwa i ochrony ludności.

3. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji Rada może w drodze uchwały wskazać inne niż określone w ust. 2 zadania, które wymagają realizacji, w celu ich zlecenia ich organizacjom, na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

**§ 8. 1.** Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2013 do 31 grudnia 2013 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań Gminy w 2013 roku.

**§ 9.** Za bezpośrednich realizatorów Programu w 2013 roku uznaje się:

1) Radę Gminy w zakresie podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2) Wójta Gminy w zakresie:

- a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań własnych Gminy,
- b) ustalania składu osobowego i powołanie komisji konkursowych,
- c) zawieranie umów na realizację zadań publicznych.

3) Jednostki organizacyjne Gminy.

4) Referat Organizacyjny i Oświaty w zakresie przygotowania dokumentacji.

**§ 10.** W 2013 roku na realizację zadań objętych niniejszym programem planuje się kwotę 90 000 zł. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy na 2013 rok.

**§ 11.** 1. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za 2013 rok Wójt przedłoży Radzie oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej nie później niż do dnia 30 kwietnia 2014 roku.

2. Celem opracowanego sprawozdania za rok 2013 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne w Sprawozdaniu do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów,
- 2) liczba złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji,
- 5) beneficjenci zrealizowanych zadań,
- 6) wielkość własnego wkładu finansowego organizacji w realizację zadań publicznych,
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- 8) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
- 9) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizację.
- 10) niefinansowe formy współpracy (szkolenia, udostępnianie sal, konsultacje)

**§ 12.** 1. Referat Organizacyjny i Oświaty Urzędu Gminy Lubaczów opracował projekt Programu na 2012 rok, który jest omawiany podczas obrad merytorycznych komisji Rady Gminy.

2. Roczny program współpracy Gminy Lubaczów z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale nr LIV/520/2010 Rady Gminy Lubaczów z dnia 12 listopada 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

**§ 13.** 1. Konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołania przez Wójta Gminy w drodze zarządzenia.

2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:

- 1) Kierownik jednostki organizacyjnej właściwej merytorycznie jako Przewodniczący,
- 2) pracownik właściwej merytorycznie komórki organizacyjnej,
- 3) dwie osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie,
- 4) na wniosek Kierownika jednostki organizacyjnej właściwej merytorycznie w skład Komisji Konkursowej mogą zostać powołane także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy (np. radni).

3. Do Członków Komisji Konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy Kodeksu Postępowania Administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.

4. Pracami Komisji Konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji.

5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.

6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności przynajmniej połowy składu. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego.

7. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.

8. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Wójta, który podejmuje ostateczną decyzję o wyborze ofert i przyznaniu dotacji, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej.

**§ 14.** 1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. Organizacja pozarządowa w okresie otrzymywania dotacji zobowiązana jest do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu realizowania zadania publicznego ze środków budżetu Gminy Lubaczów.